PIERRE BOULEZ
SAAL

Der Pierre Boulez Saal in Berlin
sucht zum **1. Oktober 2025** eine

Studentische Aushilfskraft

zur Unterstützung unseres Teams
in der Abteilung Künstlerisches Betriebsbüro.

Der Pierre Boulez Saal ist Teil der Barenboim-Said Akademie und beheimatet im ehemaligen Magazingebäude der Staatsoper Unter den Linden. Durch seine besondere architektonische Form können Zuschauerplätze und die Bühnenfläche in verschiedenen Konfigurationen angeordnet werden. Dieses bestimmte Prinzip einer „Salle Modulable“ unterscheidet den Pierre Boulez Saal von anderen Konzertsälen und sichert ihm so eine Sonderstellung in der Musiklandschaft Berlins.

Informationen zum Programm finden Sie unter: www.boulezsaal.de

Aufgabengebiet:

Der Schwerpunkt der Arbeit wird die Betreuung von Künstlerinnen und Künstlern sein. Zu den Aufgaben gehören u. a. die Organisation von Flughafentransfers für die KünstlerInnen, die Ausstattung der KünstlerInnengarderoben, die Betreuung von Proben und Konzerten und verschiedene andere administrative Aufgaben, die zum Büroalltag gehören. Im Gegenzug bieten wir die Möglichkeit, als Teil eines jungen Teams Erfahrung in der Arbeit mit national und international renommierten KünstlerInnen zu sammeln sowie Einblick in die Arbeitsabläufe eines Konzertbetriebs zu erhalten.

Anforderungen:

Wir wünschen uns eine organisierte, spontane und motivierte Persönlichkeit mit einem freundlichen Auftreten und viel Freude an klassischer Musik und am Kulturschaffen. Sie sollten über gute Kenntnisse des klassischen Repertoires sowie über gute Englischkenntnisse verfügen und idealerweise Büroerfahrung in einer Kulturinstitution mitbringen.
Eine Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten wie am Abend und an Wochenenden wird vorausgesetzt.

Arbeitszeit: max. 38,5h/Monat
Stundenvergütung beträgt in Anlehnung an § 10 Abs 1 TV Stud III EUR 14,32.

Bewerbungen mit kurzem Lebenslauf richten Sie bitte bis zum **15.09.2025** unter dem Stichwort – Studentische Aushilfskraft, KBB - an: jobs@boulezsaal.de